

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИПАТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ ИМТ)**

**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом  
протокол № 6 от 20.01.2021 г.

с учетом мнения  
Студенческого совета  
протокол № 5 от 17.03.2021 г.

с учетом мнения  
Родительского комитета  
протокол № 6 от 23.03.2021 г.

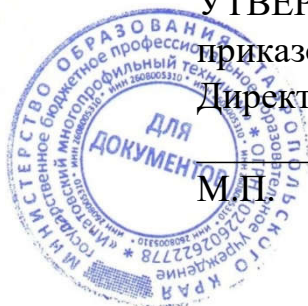
**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 130 от 30.08.2021 г.

Директор ГБПОУ ИМТ

\_\_\_\_\_/П.В. Звягинцев

М.П.



**Положение о педагогическом расследовании  
в государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении  
«Ипатовский многопрофильный техникум»**

Ипатово, 2021

# **Положение о педагогическом расследовании в ГБПОУ «Ипатовский многопрофильный техникум».**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Уставом ГБПОУ «Ипатовский многопрофильный техникум» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой и организационно-методической основой для функционирования комиссии по проведению педагогического расследования (далее - Комиссия) в техникуме.

## **2. Цели и задачи Комиссии по проведению педагогического расследования.**

2.1. Целью деятельности Комиссии является выявление объективных причин и условий, способствующих возникновению конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса (обучающийся – сотрудник, обучающийся – обучающийся, обучающийся – посетитель), нарушению дисциплины или причинению вреда имуществу техникума обучающимися.

2.2. В ходе деятельности Комиссии решаются следующие задачи:

2.2.1. анализ причин и условий, способствующих совершению антиобщественных действий обучающимися;

2.2.2. защита прав и интересов обучающихся в рамках действующего законодательства;

2.2.3. контроль соблюдения обучающимися требований Устава, правил внутреннего распорядка и других локальных актов техникума, регламентирующих образовательный процесс;

2.2.4. предупреждение деструктивных проявлений в молодежной среде.

## **3. Основания для проведения педагогического расследования.**

3.1. Основанием для проведения педагогического расследования являются следующие факты:

3.1.1. возникновение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса техникума с участием обучающихся, нарушение чести и достоинства участников образовательного процесса;

3.1.2. совершение противоправных действий обучающимися техникума (употребление психоактивных и токсических веществ, алкогольной и никотиносодержащей продукции, совершение хулиганства, кражи, насильственных действий в отношении участников образовательного процесса и т.д.);

3.1.3. грубое нарушение Устава техникума, правил внутреннего распорядка и других локальных актов техникума, регламентирующих образовательный процесс.

#### **4. Порядок формирования и работы Комиссии.**

4.1. Комиссия для проведения педагогического расследования назначается приказом директора техникума в составе председателя и не менее двух членов. Действия членов Комиссии в ходе проведения педагогического расследования регламентируются председателем Комиссии, который организует, координирует и контролирует работу членов Комиссии.

4.2. Члены Комиссии рассматривают собранные по делу материалы, заслушивают объяснения обучающихся, сотрудников техникума, родителей (законных представителей) обучающихся, посетителей техникума.

4.3. Ход проведенного педагогического расследования фиксируется актом (Приложение №2), который составляется в течение пяти рабочих дней после издания приказа директором техникума о проведении педагогического расследования. К акту педагогического расследования в обязательном порядке прилагаются:

4.3.1. приказ директора техникума о создании Комиссии и проведении педагогического расследования;

4.3.2. объяснения обучающихся, в отношении которых проводилось педагогическое расследование (Приложение №1);

4.3.3. объяснения сотрудников техникума – участников и/или свидетелей конфликта или правонарушения.

По усмотрению комиссии, к акту могут прилагаться другие документы, не указанные выше.

4.4. Составленный акт педагогического расследования регистрируется в журнале регистрации актов педагогического расследования (Приложение №3) направляется директору для издания приказа по итогам педагогического расследования. Копии акта и приказа хранятся у социального педагога.

#### **5. Права, обязанности, ответственность членов Комиссии.**

5.1. Председатель и члены Комиссии имеют право:

5.1.1. получать у участников образовательного процесса информацию для проведения педагогического расследования;

5.1.2. запрашивать у администрации техникума правовые и нормативные документы, необходимые для проведения педагогического расследования.

5.2. Члены Комиссии несут ответственность за:

5.2.1. своевременное проведение педагогического расследования;

5.2.2. достоверность составленного акта педагогического расследования.

5.3. Члены Комиссии обязаны:

5.3.1. добросовестно выполнять возложенные на них обязанности;

5.3.2. нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности информации в вопросах, отнесенных к компетенции Комиссии.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

**ПРОТОКОЛ****опроса лица, в отношении которого проводится педагогическое расследование**Опрос проведен Комиссией, назначенной приказом директора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202  
г. в рамках проведения педагогического расследования по факту

---



---



---



---

В присутствии

---



---



---

Сведения об опрашиваемом лице	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Группа	

Содержание опроса:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Подпись опрашиваемого:

/ \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

/ \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_

**АКТ**

**о проведении педагогического расследования**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Основание: Приказ от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ «О создании Комиссии для проведения педагогического расследования»

**Составлен Комиссией в составе:**

*Председатель комиссии:* \_\_\_\_\_

*Члены комиссии:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Факт нарушения:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**В результате проведения педагогического расследования выявлено:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Причина:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Лица, допустившие нарушения:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Решение:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

/ \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации актов педагогического расследования**

<b>№</b>	<b>Дата составления акта</b>	<b>№, дата приказа о проведении педагогического расследования</b>	<b>Причина проведения педагогического расследования</b>